

Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Кемеровский областной колледж культуры и искусств»

Принято на заседании  
педагогического совета  
протокол № 3  
от 11.01.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора ГПОУ «Кемеровский  
областной колледж культуры и искусств»  
Е.Г. Драпезо  
«11» 01 2016 г.  
№ 05/1-02

**Положение**  
**о формировании фонда оценочных средств**  
**для проведения текущего контроля успеваемости и**  
**промежуточной аттестации обучающихся**  
**ГПОУ «Кемеровский областной колледж культуры и искусств»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положения о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в ГПОУ «Кемеровский областной колледж культуры и искусств» составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273 ФЗ;
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Уставом колледжа.

1.2. Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям (текущая и промежуточная аттестация) соответствующей программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в колледже создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

1.3. ФОС для промежуточной аттестации разрабатывается и утверждается колледжем самостоятельно.

1.4 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций студентов по учебным дисциплинам, профессиональным модулям программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ), реализуемых в образовательном учреждении.

1.5. Фонд оценочных средств является составной частью программ подготовки специалистов среднего звена по соответствующей специальности СПО.

## **2. ЗАДАЧИ И УСЛОВИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами ППССЗ СПО. Оценка качества освоения студентами основных профессиональных образовательных программ включает текущий, контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию студентов.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ППССЗ образовательное учреждение создает настоящие фонды оценочных

средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.2.2. Промежуточная аттестация студентов по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

2.2.3. Промежуточная аттестация студентов по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике являются обязательные результаты обучения «иметь практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций в рамках сбора свидетельств, позволяющих вынести решение об их сформированности.

2.2.4. Промежуточная аттестация студентов по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ППСЗ в целом. Условием допуска к экзамену является успешное освоение студентами всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

### **3. ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

3.1. Типы контроля успешности освоения ППСЗ обучающимися:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация.

Текущий контроль успеваемости – это проверка усвоения учебного материала, регулярно осуществляемая на протяжении всего срока обучения.

Промежуточная аттестация (зачет, экзамен) - это оценка совокупности знаний, умений, практического опыта в целом и/или по разделам ППСЗ.

### 3.2. К традиционным формам контроля

относятся:

- собеседование
- коллоквиум
- зачет
- дифференцированный зачет
- экзамен (по дисциплине, экзамен (квалификационный),

государственный итоговый экзамен)

- тест контрольная

работа

- эссе и иные творческие работы
- реферат

отчет (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.) выпускная квалификационная работа и др.

### 3.3. К видам контроля

относятся

- письменные формы контроля;
- устные формы контроля;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

### **Письменные формы контроля**

Письменные работы могут включать: тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, отчеты по практикам, по междисциплинарным проектам (деловой/ролевой игре, тренингу) и др. К каждой письменной работе должны быть указаны критерии оценки в процентах и/или в баллах.

1. Тест - форма контроля, направленная на проверку уровня освоения контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины (терминологический аппарат, основные методы, информационные технологии, приемы, документы, компьютерные программы, используемые в изучаемой области и др.).

2. Контрольная работа - форма контроля для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам всех циклов. Контрольная работа включает средние по трудности теоретические вопросы из изученного материала, типовые задачи/ задания/ казусы/ упражнения/ документ, решение/ выполнение/ заполнение которых предусмотрено в рабочей программе дисциплины.

3. Эссе - форма контроля, универсальная при формировании общих компетенций обучающегося и студента, при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений, на основе изученного или прочитанного материала.

4. Реферат – форма контроля, используемая для привития обучающемуся и студенту навыков краткого, грамотного и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями.

5. Отчеты по практикам – форма контроля, позволяющая обучающемуся

и студенту продемонстрировать обобщенные знания, умения и практический опыт, приобретенные за время прохождения учебной и производственных практик. Отчеты по практикам позволяют контролировать в целом усвоение общих и профессиональных компетенций, обозначенных в ППСЗ.

Цель каждого отчета – осознать и зафиксировать общие и профессиональные компетенции, приобретенные в процессе обучения.

### **Устные формы контроля**

Устный контроль осуществляется в индивидуальной и фронтальной формах.

1. Цель устного индивидуального контроля – выявление знаний, умений и навыков отдельных обучающихся и студентов. Дополнительные вопросы при индивидуальном контроле задаются при неполном ответе, если необходимо уточнить детали, проверить глубину знаний или же если у преподавателя возникают проблемы при выставлении отметки.

2. Устный фронтальный контроль (опрос) – требует серии логически связанных между собой вопросов по небольшому объему материала. При фронтальном опросе от обучающихся и студентов преподаватель ждет кратких, лаконичных ответов с места. Обычно он применяется с целью повторения и закрепления учебного материала за короткий промежуток времени.

Устные формы контроля представлены собеседованием, коллоквиумом, публичной защитой выполненной работы и др.

1. Собеседование – это интервью, цель которого выявить навыки, способности и все детали, которые интересуют обе стороны собеседования.

2. Коллоквиум – это разновидность устного экзамена, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов целой группы по данному разделу курса. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой студентам предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, студент в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

3. Публичная защита выполненной работы. Контролируемые компетенции:

- способность к публичной коммуникации;
- навыки ведения дискуссии на профессиональные темы;
- владение профессиональной терминологией;
- способность представлять и защищать результаты самостоятельно выполненных исследовательских работ

При оценке компетенций должно приниматься во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, другие значимые профессиональные и личные качества.

## **Технические формы контроля. Информационные системы и технологии.**

Данные формы контроля осуществляются с привлечением разнообразных технических средств.

1. Технические средства контроля (ТС) включают программы компьютерного тестирования, учебные задачи, комплексные ситуационные задания.

2. Электронный практикум. Практикум содержит набор заданий, которые необходимо выполнить студенту. Предъявляемое задание выбирается из базы данных и закрепляется за конкретным студентом. В отличие от тестов задание, которое предъявляется в рамках практикума, не требует мгновенного выполнения. Системой или преподавателем определяется срок, в течение которого задание должно быть сдано. Результатом выполнения задания должен быть файл, отсылаемый в базу данных. Проверка результата работы студента осуществляется преподавателем, который может поставить оценку или отправить работу на исправление, указав выявленные недостатки, не позволяющие ее принять. При неудовлетворительной оценке студенту может быть выдан другой вариант задания. Подобный способ контроля может использоваться для курсового проекта (работы), расчетно-графических работ, рефератов, домашних контрольных работ.

Формы контроля, предусмотренные преподавателем в процессе изучения дисциплины, должны отражаться в Рабочей программе дисциплины (перечень тем и заданий, перечень контрольных вопросов, перечень типовых документов/текстов/задач и т.п.), соответствовать логике и задачам реализации ФГОС по профилям и макету компетенций.

## **4. РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

4.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой профессии специальности СПО, реализуемым в образовательном учреждении.

4.2. Фонд оценочных средств по отдельной специальности СПО состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) для текущего и итогового контроля по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю и материалов для государственной итоговой аттестации по специальности.

4.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебной работе (методист ОУ).

4.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по специальности СПО несет председатель предметно-цикловой комиссии.

4.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, мастер производственного обучения по соответствующей специальности. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя предметно-методической комиссии.

4.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующему направлению подготовки специальности;
- программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и учебному плану соответствующей специальности СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

## **5. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

5.1 Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) - пакет материалов, ориентированный на проверку сформированных компетенций обучающихся (студентов).

5.2 КОС формируются преподавателем и используются для оценки уровня освоения каждой учебной дисциплины, профессионального модуля.

5.3 Основой для проектирования КОС служит:

- структура требований ФГОС СПО и квалификационных требований к профессиональной деятельности выпускника;
- структура видов и задач профессиональной деятельности в соответствии с профилем подготовки;
- структура и содержание оценочных средств, виды и формы оценки по учебной дисциплине и ПМ, используемые преподавателями.

5.4 Построение комплекса оценочных средств включает два этапа. На предварительном этапе осуществляется идентификация требований, определяется количество учебных дисциплин, включаемых в оценочный комплекс, происходит их ранжирование по значимости. Второй этап предполагает непосредственное формирование КОС для решения «задачи соответствия» результатов обучения по учебным дисциплинам и ПМ в соответствии с матрицей компетенций (по окончании освоения ПМ - подготовка к государственной итоговой аттестации).

5.5 КОС включает вопросы из дисциплин всех циклов, предусмотренных учебным планом. В комплекс должны быть включены ситуационные профессиональные вопросы, задания практического характера, имеющие отношения к профессиональной деятельности.

5.6 КОС позволяет выявить у студента освоение общих и профессиональных компетенций.

Критерии выставления оценки (отметки) участникам проекта отражены в таблице:

Оценка	Профессиональные компетенции	Компетенции, связанные с созданием и обработкой текстов	Общие компетенции	Отчетность
«Отлично»	Работа выполнена на высоком проф. уровне. Представленный материал фактически верен, допускаются негрубые фактические неточности. Обучающийся свободно отвечает на вопросы, связанные с проектом.	Материал изложен грамотно, доступно для предполагаемого адресата, логично и интересно. Стиль изложения соответствует задачам проекта.	Обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, навыки работы в коллективе, организационные способности.	Документация представлена полностью и в срок.
«Хорошо»	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено до 4–5 фактических ошибок. Обучающийся отвечает на вопросы, связанные с проектом, но недостаточно полно.	Допускаются отдельные ошибки, логические и стилистические погрешности. Текст недостаточно логически выстроен, или обнаруживает недостаточное владение риторическими навыками.	Обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи.	Документация представлена в срок, но с некоторыми недоработками.
«Удовлетворительно»	Уровень недостаточно высок. Допущено до 8 фактических ошибок. Обучающийся может ответить лишь на некоторые вопросы, заданные по проекту.	Работа написана несоответствующим стилем, недостаточно полно изложен материал, допущены различные речевые, стилистические и логические ошибки.	Обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы.	Документация сдана со значительным опозданием (больше недели). Отсутствуют некоторые документы.
«Неудовлетворительно»	Работа выполнена на низком уровне. Допущено более 8 фактических ошибок. Ответы на вопросы по	Допущены грубые орфографические, пунктуационные, стилистические и логические ошибки. Неяс-	Обучающийся практически не работал в группе, не выполнил свои задачи или выполнил только некоторые	Документация не сдана.

	<p>проекту обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале проекта.</p>	<p>ность и примитивность изложения делают текст трудным для восприятия.</p>	<p>поручения.</p>	
--	---	---	-------------------	--

## **6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

6.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ППСЗ СПО должны быть разработаны для проверки качества освоения знаний, умений, практического опыта, формирования компетенций, освоения ППСЗ в целом и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

6.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план образовательного учреждения в соответствии с ФГОС и материалы для государственной итоговой аттестации.

6.3. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю являются:

- общие положения.
- результаты освоения модуля, подлежащие проверке.
- формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля.
- оценка освоения теоретического курса профессионального модуля.
- оценка по учебной и производственной практике.
- контрольно-оценочные материалы для экзамена.

6.4. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине являются:

- Общие положения;
- Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- Оценка освоения умений и знаний (типовые задания);
- Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по дисциплине.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ И ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

7.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ППСЗ. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю.

7.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя или методическом кабинете.

7.3. Фонд оценочных средств специальностям СПО, реализуемым в образовательном учреждении, является его собственностью.

7.4. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди студентов образовательного учреждения и других учебных заведений.

7.5. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком в методическую службу.

7.6. Ответственность за создание ФОС по отдельным дисциплинам и ПМ несут преподаватели, осуществляющие образовательный процесс.

7.7. Ответственность за координацию действий преподавателей по созданию ФОС в целом по образовательным программам возлагается на заместителя по УР.